ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ «ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

ПОЛОЖЕНИЕ
О СОВЕТЕ РОДИТЕЛЕЙ

Селенгинск

Приказ № 619
от «24» октября 2018 года

УТВЕРЖДАЮ
Вр.и.о. директора ГАПОУ РБ
«Политехнический техникум»
_____О.Н. Мордовская
« 24 » октября 2018 года

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора по ВР
_____Н.Г. Филиппова
Заместитель директора по УР
_____О.Н. Мордовская
Юрисконсульт
_____И.В. Кокорин
Председатель студенческого совета
_____А. Плюснин
Председатель Совета родителей
_____В.Ю. Осинин

ПРИНЯТ И ВВЕДЕН В ДЕЙСТВИЕ: с «24» октября 2018 года

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о Совете родителей (далее – положение) регламентирует деятельность Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся ГАПОУ РБ «Политехнический техникум» (далее – техникум) и устанавливает его компетенцию и полномочия.

1.2. Положение обязательно к применению во всех структурных подразделениях техникума.

1.3. Совет является коллегиальным органом общественного самоуправления техникума и создается в целях учета мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (далее – обучающихся) по вопросам управления техникумом и принятия локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся.

1.4. Деятельность совета осуществляется в соответствии с Конвекцией ООН о правах ребенка, Семейным кодексом РФ, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», уставом техникума и настоящим положением.

1.5. Деятельность совета координируется заместителем директора по воспитательной работе.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ СОВЕТА

2.1. Основными задачами совета являются:

- содействие администрации техникума в совершенствовании условий осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности;

- защита законных прав и интересов обучающихся;

- координация действий родительской общественности и педагогического коллектива техникума по вопросам образования, воспитания и развития обучающихся;

- сотрудничество с органами управления техникума;

- участие в разработке локальных актов;

- содействие в обеспечении единства педагогических требований к обучающимся;

- формирование предложений для повышения качества образовательного процесса.

3. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ СОВЕТА

3.1. Совет формируется из представителей советов родителей учебных групп в начале каждого учебного года на общем родительском собрании, не позднее 20 октьября.

3.2. Совет формируется в количестве 7 человек, из своего состава совета избирают председателя и секретаря открытым голосованием большинством голосов.

3.3. Члены совета работают на общественных началах.

3.4. Досрочное прекращение полномочий члена совета осуществляется:

- на основании личного заявления члена совет об исключении его из состава;

- по требованию не менее 2/3 членов совета, выраженному в письменной форме;

- при отчислении из техникума обучающегося, родителем (законным представителем) которого является член совета.

3.5. В случае досрочного прекращения полномочий члена совета, новый член совета избирается на общем родительском собрании.

3.6. Заседания совета проводятся в случае необходимости учета мнения совета по вопросам, касающимся его компетенции.

3.7. Заседания совета правомочны, если на них присутствует не менее 50% членов.

3.8. Решение совета принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовала не менее 2/3 присутствующих.

3.9. Решения, принятые советом, учитываются при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся.

4. ПОЛНОМОЧИЯ, ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СОВЕТА

4.1. Совет имеет следующие полномочия:

- содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса;

- проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях;

- оказывает содействие в проведении общетехникумовских мероприятий;

- рассматривает обращения по вопросам, отнесенным настоящим положением к компетенции совета;

- обсуждает локальные акты техникума по вопросам, затрагивающим права и законные интересы обучающихся, вносит предложения;

- взаимодействует с педагогическим коллективом по вопросам профилактики правонарушений обучающихся;

- взаимодействует с другими органами управления техникума по вопросам проведения общетехникумовских мероприятий и другим вопросам, относящимся к компетенции совета;

- координирует деятельность советов родителей учебных групп.

4.2. Совет имеет право:

- в соответствии со своей компетенцией вносить предложения органам управления техникума, педагогическому совету, студенческому совету и получать информацию о результатах их рассмотрения;

- принимать участие в разработке и обсуждении локальных актов техникума;

- организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов совета для исполнения своих функций;

- председатель совета может присутствовать (с последующим информированием совета) на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов управления по вопросам, относящимся к компетенции совета.

4.3. Совет несет ответственность за:

- выполнение решений совета;

- качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством.

5. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО

5.1. Совет ведет протоколы заседаний. Протоколы составляет секретарь совета.

5.2. Каждый протокол подписывается председателем совета и секретарем.

5.3. Протоколы заседаний совета хранятся у заместителя директора по воспитательной работе.

5.4. Документация совета хранится в делах техникума в течение 3 лет.

Лист ознакомления

ФИО	***Дата***	***Подпись***