

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РБ  
ГАПОУ РБ «Политехнический техникум»

ПРИКАЗ

16.05. 2017 г.

№ 291

Селенгинск

**О создании приемной комиссии**

Для организации работы с поступающими, а также в целях обеспечения выполнения плана по формированию контингента студентов на 2017 – 2018 учебный год

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать приемную комиссию в составе:  
Председатель: Якимов О.В., директор  
Ответственный секретарь:  
– Орлова Т.В. - руководитель методического центра, с 01.06.2017 г. по 15.08.2017г.;
2. Утвердить график работы приемной комиссии:  
с 01.06.2017 по 15.08.2017 с 9-00 до 16-00 с перерывом на обед с 12-00 до 13-00 ч.  
Выходной – суббота, воскресенье
3. Утвердить перечень документов, обязательных при поступлении в образовательное учреждение:
  - Аттестат об основном общем образовании или аттестат о среднем (полном) общем образовании (подлинник или заверенная копия)
  - Паспорт (копия)
  - 6 фотографий 3\*4
  - Медицинская справка Ф-086 для специальностей ТТоп, ТЭ, ТМ
4. Ответственному секретарю производить прием документов согласно установленного перечня с обязательной записью в журнале приема документов и выдачей расписки.
6. Бухгалтерии техникума (Федорова Е.С.) производить начисление заработной платы: Орловой Т.В. за период работы с 01.07.2017 г. по 15.08.2017 г. согласно договора об оказании услуг
7. Секретарю (Темникова Г.П.) ознакомить вышеуказанных лиц с настоящим приказом под личную подпись.
8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой

Директор



О. В. Якимов

С приказом ознакомлены:

Орлова Т.В.

Федорова Е.С.

  
